

全3ステップで応募が完了します！

① OneDrive Webサイトでサインインする

- ・ Microsoft アカウントにサインイン



② 画像をアップロードする

- ・ 「画像」フォルダに移動する
- ・ 「画像」フォルダに画像をアップロードする



③ ファイルを共有する

- ・ 応募する作品を選ぶ
- ・ 応募する作品を「共有」する
- ・ リンクを作成する
- ・ リンクを入手して応募する

①OneDrive Webサイトでサインインする

Microsoft アカウントにサインイン

Microsoft アカウントをお持ちでない場合 [新規登録](#)



Microsoft アカウント 詳細

someone@example.com

パスワード

☐ サインインしたままにする

サインイン

アカウントにアクセスできない場合
一時使用コードを使ってサインイン

Microsoft アカウントをお持ちでない場合 [新規登録](#)

Microsoft

[お問い合わせ](#) [使用条件](#) [プライバシーと Cookie](#) [リンク](#) [免責事項](#) ©2015 Microsoft

<http://aka.ms/odlogin> (Ctrlボタンを押しながらクリックしてURLをコピーし、新しいウィンドウで開いてください) にアクセスし、Microsoft アカウントでログインしてください。

Microsoft アカウントをお持ちでない場合は

<http://www.microsoft.com/ja-jp/msaccount/default.aspx>

(Ctrlボタンを押しながらクリックしてURLをコピーし、新しいウィンドウで開いてください) から新規でMicrosoft アカウントに登録してください。

OneDrive 製品に関するお問い合わせは、次のインフォメーションをご利用ください。

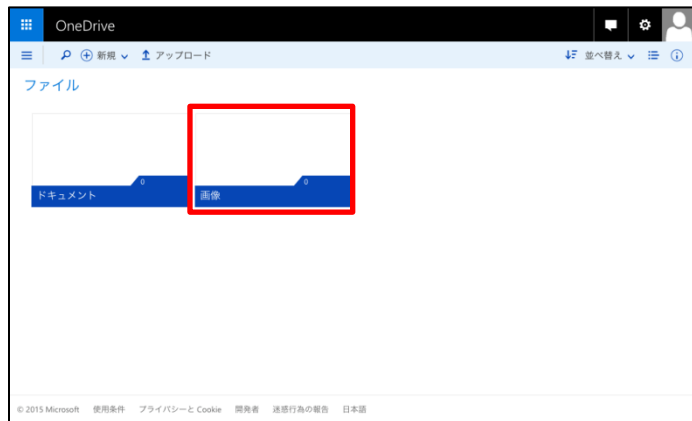
■ インターネット ホームページ <https://support.microsoft.com/ja-jp>

■ マイクロソフト Answer Desk 窓口 TEL 0120-54-2244

※携帯/PHS からもご利用いただけます。 ※電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

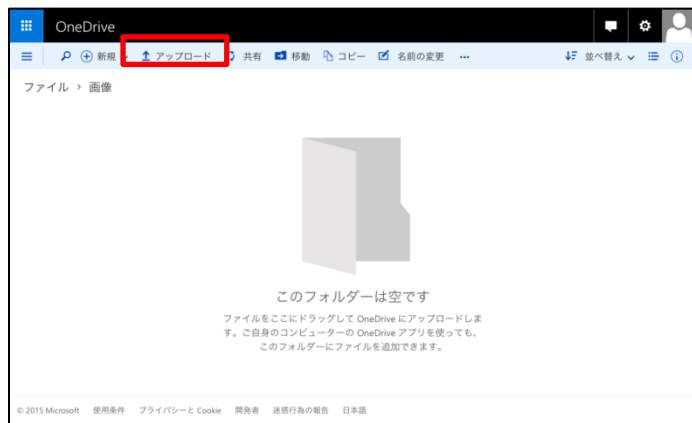
②画像をアップロードする

- ・「画像」フォルダに移動する



「画像」フォルダをクリックする

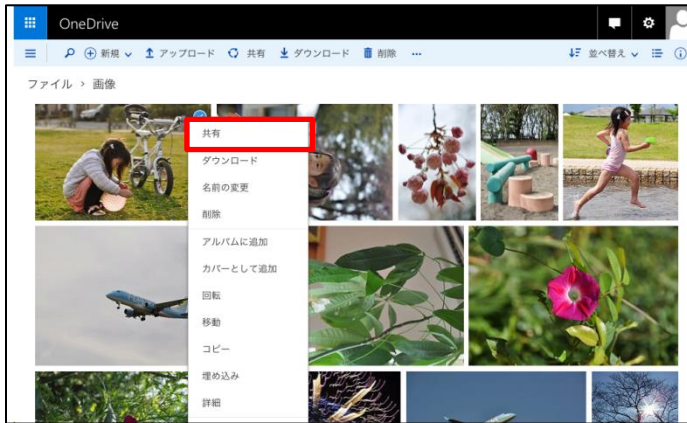
- ・「画像」フォルダに画像をアップロードする



「アップロード」をクリックして画像をアップロードする

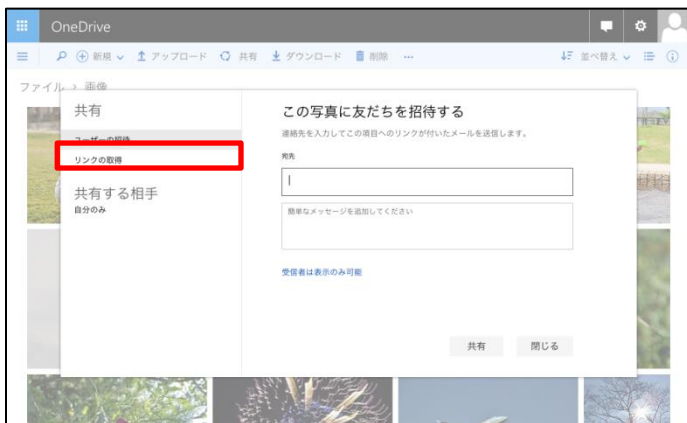
③ファイルを共有する

- ・応募する作品を選ぶ



アップロードした画像の中から応募する作品を選んでCtrlボタンを押しながらクリックし、「共有」をクリックする

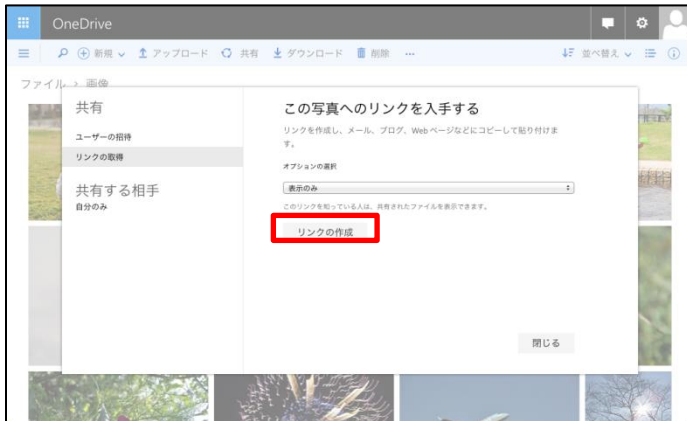
- ・応募する作品を「共有」する



「共有」ウィンドウから「リンクの取得」をクリックする

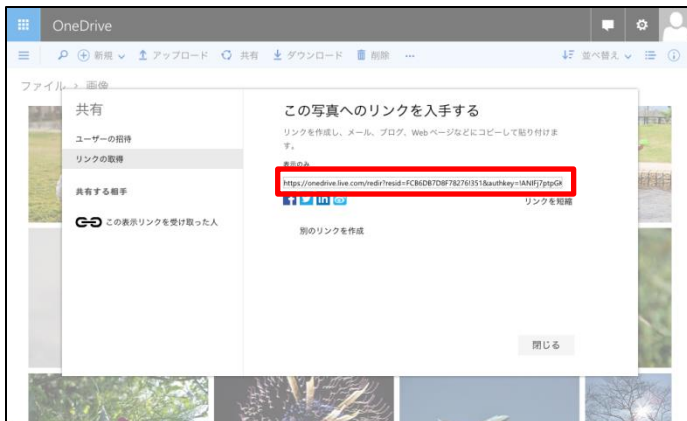
③ファイルを共有する

・リンクを作成する



「リンクの作成」ボタンをクリックする

・リンクを入手して応募する



応募作品のリンクをコピーしてメール本文にペーストし、応募用アドレス

pc_ganref@impress.co.jp
に送信する。

メールの件名は
「残したいものフォトコンテスト デジタルカメラ部門」
としてください。
ご応募は1メールにつき1作品ずつとしてください。
応募作品のリンク以外の本文は不要です。

問い合わせ先:「残したいものフォトコンテスト」事務局
Mail: manager@ganref.jp

●以上で応募は完了です。
一次審査を通過した作品に関しましては、ご応募いただいたメールアドレスあてに12月上旬をめどにご連絡をお送りします。